



COLLEGIO GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI

DELLA PROVINCIA DI FORLÌ'-CESENA



Relazione dell'Organo di revisione alla proposta di Rendiconto della gestione Anno 2011

Il Revisore

Dott. Fabio Porcellini

SOMMARIO

<i>VERIFICHE PRELIMINARI</i>	3
<i>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO</i>	5
<i>CONCLUSIONI</i>	6

VERIFICHE PRELIMINARI

Il sottoscritto Revisore ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità:

- ricevuto lo schema del bilancio consuntivo 2011, redatto dal Consiglio del Collegio in data 26 marzo 2012 ed i relativi documenti:
- rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso (2010);
- bilancio di previsione anno 2012;
- viste le disposizioni di legge che regolano i Collegi dei Geometri;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto il nuovo regolamento di amministrazione e contabilità in vigore dal 01 gennaio 2003;
- rilevato che l'ente è dotato di una specifica contabilità economica

ha verificato

- che lo schema di bilancio e i documenti allegati sono aderenti alle norme giuridiche, statutarie e regolamentari in vigore per l'anno 2011 ;
- la corrispondenza dei risultati di ciascuna risorsa di entrata ed intervento della spesa con quelli risultanti dalle scritture (previsioni iniziali, previsioni definitive, incassi e pagamenti, determinazione dei residui attivi e passivi);
- il rispetto del principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta e completa esposizione dei risultati amministrativi, conformemente alle norme statutarie ed al Regolamento di Amministrazione e di Contabilità;

- l'equivalenza delle previsioni e degli accertamenti di entrata con le previsioni e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi;
- la corrispondenza del conto del tesoriere con gli incassi e pagamenti risultanti dal conto del bilancio;
- il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi;
- l'inserimento nel conto dei residui attivi e passivi anni 2011 e precedenti risultanti dal riaccertamento;
- la sussistenza e l'esigibilità dei residui attivi ;
- la corretta rappresentazione dei riepiloghi e dei risultati di cassa e di competenza;
- la gestione degli agenti contabili interni a denaro, rese nei termini di legge e complete della documentazione giustificativa;
- il rispetto dei principi di competenza economica nella rilevazione dei componenti del conto economico;
- l'aggiornamento annuale e la corretta rappresentazione delle attività e passività nel conto patrimonio, nonché la rilevazione delle variazioni che le stette hanno subito per effetto della gestione;
- la conciliazione dei valori espressi nel conto del bilancio con quelli del conto economico e del conto del patrimonio;
- che le quote di ammortamento dell'esercizio sono state calcolate per categorie di beni applicando le aliquote di ammortamento costanti, rilevando cioè la quota ammortizzata nell'anno e il relativo incremento del fondo, mediante utilizzo di apposite schede;
- che nel conto del patrimonio sono rilevati i risultati della gestione patrimoniale e sono riportate le variazioni che la gestione finanziaria ha causato agli elementi dell'attivo e del passivo; che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione risultanti da atti amministrativi e per effetto della quota di ammortamento dei beni utilizzati nell'esercizio;
- che il bilancio è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi :

- UNITA': il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salvo le eccezioni di legge;
- ANNUALITA': le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi;
- UNIVERSALITA': tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- INTEGRITA': le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- VERIDICITA' e ATTENDIBILITA': i dati sono sostenuti da analisi fondate sulla dinamica storica o su idonei parametri di riferimento;
- PUBBLICITA': i dati sono "leggibili" ed è assicurata la conoscenza dei contenuti del bilancio;

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ATTIVITA'

<u>DISPONIBILITA'</u>	139.347,33
<u>CREDITI:</u>	141.613,20
<u>BENI MOBILI:</u>	161.700,15
<u>POLIZZA I.N.A.</u>	6.209,17
<u>INTERESSI SU TFR</u>	61,73
<u>RISCONTI ATTIVI</u>	720,00
TOTALE ATTIVITA'	449.651,58

TOTALE A PAREGGIO	449.651,58
-------------------	------------

PASSIVITA'

<u>DEBITI DIVERSI</u>	143.451,49
<u>FONDO T.F.R.</u>	9.579,48
<u>FONDO</u>	
<u>AMMORTAMENTO</u>	152.218,40
<u>RISERVE ORDIN.</u>	136.215,59
<u>RISCONTI PASSIVI</u>	

TOTALE PASSIVITA'	441.464,96
AVANZO ESERCIZIO 2011 (risultato di gestione)	8.186,62
TOTALE A PAREGGIO	449.651,58

ENTRATE CORRENTI

CONTRIBUTI DA ISCRITTI	362.221,44
TRASFERIMENTI CORRENTI	12.155,00
PRESTAZIONI DI SERVIZI	
PROVENTI FINANZIARI	1.941,59
INTERESSI SU DEPOSITO TFR	61,73
PROVENTI PARCELLE	10.787,14
ENTRATE VARIE	386,17
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	4.784,04
RIMANENZE FINALI	753,20
TOTALE ATTIVITA'	393.090,31
RISULTATO ESERCIZIO	
TOTALE A PAREGGIO	393.090,31

USCITE CORRENTI

SPESE ORDINARIE DI FUNZIONAM.	27.070,17
SPESE PER GODIMENTO BENI DI TERZI	32.996,79
ONERI PER IL PERSONALE	72.182,14
ACCANTONAMENTO TFR	3.396,81
SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZION.	58.231,04
IMPOSTE E TASSE	5.980,33
SPESE BANCARIE E CORIT	4.680,80
SPESE RAPPRESENTANZA	30.391,85
AGGIORNAM. PROFESSIONALE	65.448,13
CONSULENZE	41.189,20
CONCORSI BORSE DI STUDIO	7.350,00
SPESE VARIE	17.491,93
SOPRAVVENIENZE PASSIVE	9.159,86
RIMANENZE INIZIALI	3.044,11
AMMORTAMENTI	6.290,53
TOTALE PASSIVITA'	384.903,69
AVANZO ECONOMICO	8.186,62
TOTALE A PAREGGIO	393.090,31

Il Revisore, in considerazione di quanto sopra, attesta la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili, nonché esprime un

parere favorevole in merito alla coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati e alla regolarità ed economicità della gestione.

Il risultato della gestione finanziaria (rendiconto finanziario) evidenzia un Avanzo di amministrazione dell'esercizio (avanzo finanziario) di € 21.437,49. Dalla comparazione tra previsione iniziale e risultati consuntivi si osserva una buona capacità da parte dell'ente di decidere in ordine alla gestione del Collegio. Sulla gestione economica ed attendibilità delle risultanze si può affermare che il consiglio abbia agito, anche quest'anno, con una minuziosa attenzione sul livello delle spese, facendo fronte alla gestione caratteristica prevalentemente con i contributi degli iscritti, e che abbia effettuato investimenti solo sulla base di un'oculata scelta.

Il Revisore ha inoltre preso atto che per quanto riguarda la Certificazione di Qualità, ottenuta nel 2005, dalla Verifica ispettiva, a cui il Collegio è soggetto annualmente, è emerso il consiglio di interrompere, almeno per un paio di anni, l'indagine statistica di monitoraggio di soddisfazione rivolto agli Iscritti, lasciando ogni decisione e considerazione in merito al Consiglio .

Il Revisore ha quindi verificato che il Collegio, in seguito al D.L. n. 196 del 30/06/2003 ha implementato ed integrato la documentazione, già in suo possesso , relativa alla legge sulla Privacy .

Per quando riguarda la "Formazione continua", resa obbligatoria a partire dal 01/01/2009, ed entrata a pieno regime dal 01/01/2010, il Revisore prende atto che l'obbiettivo prefissato di organizzare eventi per assegnare CFP è stato pienamente raggiunto con l'organizzazione di n.40 seminari e n. 16 corsi specializzanti e non, cosa che naturalmente implica un notevole impegno della segreteria ed economico, e che per contenere i costi è aumentata la pubblicazione ed il rilascio di patrocinio a titolo gratuito ad eventi e iniziative di Enti ed Imprese private che propongono temi di interesse per gli Iscritti.

Si ritiene valida la decisione di annullare, nel limite del possibile, l'informazione cartacea ed implementare l'utilizzo della casella Pec e

l'aggiornamento del sito, sia per un risparmio economico che per garantire una informazione tempestiva e completa agli Iscritti.

L'attività di revisione ha trovato espressione in 6 verbali ed ha riguardato principalmente:

- verifica e controllo sull'andamento e sulla tenuta della contabilità finanziaria;
- verifica dell'attività del tesoriere e dell'agente contabile interno;
- verifica e controllo della contabilità e del rispetto degli adempimenti fiscali, previdenziali e del sostituto d'imposta;

Tutto ciò considerato, in relazione alle motivazioni specificate nella presente relazione, l'organo di revisione esprime parere favorevole all'approvazione del Rendiconto della Gestione 2011 e dei relativi allegati e invita il Consiglio al deposito del conto per l'approvazione assembleare.

Il Revisore

Dott. Fabio Porcellini

